

## (公財) 日本科学技術振興財団 嘱託職員募集案内

職種・人数	博物館類似施設運営業務 若干名
契約期間	令和7年4月1日～令和8年3月31日 ※契約を更新する場合があります(従事している業務の有無、業務量、勤務成績、業務遂行能力および勤務態度、財団の経営状況、指定管理の継続状況により判断する) ・更新上限 有 (通算契約期間の上限 5年/更新回数の上限 4回)
職務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・教室・イベントに関する企画・広報・運営業務</li> <li>・特別展の企画・制作・広報・運営の業務</li> <li>・博物館類似施設の収蔵資料の整理・受入の業務</li> <li>・博物館類似施設への問合せ電話等への案内業務</li> <li>・ワード、エクセル、パワーポイント等、パソコンを使った文書作成等の業務</li> </ul>
応募資格	<ul style="list-style-type: none"> <li>・航空機に関する知識・経験がある方。</li> <li>・博物館や公共施設等におけるイベントの企画・運営の経験者がある方。</li> <li>・パソコン(ワード、エクセル、パワーポイント、メール)の操作ができる方</li> <li>・学芸員資格があるとなお可</li> <li>・博物館等の収蔵品の取扱い経験があるとなお可</li> <li>・ホームページ管理の経験があるとなお可</li> </ul>
採用の時期	令和7年4月1日
勤務地	所沢航空発祥記念館 埼玉県所沢市並木1-13 西武新宿線 航空公園駅 から 徒歩8分
勤務条件	<p>(1)給与 ①月額240,000円～300,000円(昇給なし) ※現時点での見込額 ②通勤手当(当財団規程により支給) ③賞与 年2回(初年度1回目は採用日より支給)</p> <p>(2)勤務時間 原則として9時00分～17時15分(休憩時間60分)</p> <p>(3)休日 週休2日制(シフト制(連続勤務は5日まで)/4週8休)、年末年始(12月29日～1月1日の4日間)</p> <p>※土、日、祝日の勤務あり ※時間外労働あり(月平均10時間程度)</p> <p>(3)休暇 年次有給休暇、慶弔休暇</p> <p>(4)健康保険、介護保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険適用</p> <p>(5)福利厚生 昼食補助</p>
選考方法	書類選考及び面接による選考 面接日 随時 ※書類選考通過者のみ面接を行います
面接場所	所沢航空発祥記念館(埼玉県所沢市並木1-13)
合否の通知	書類選考:書類到着後(7日以内)までに連絡 面接 :面接後(7日以内)に連絡
応募書類	履歴書(写真添付)、職務経歴書、個人情報に関する同意書 以下に同意された方のみご応募ください。

	<p>&lt;個人情報の取扱について&gt;</p> <p>※応募時に提出いただいた書類は、採用選考以外の目的には使用しません。</p> <p>※提出いただいた応募書類は返却しません。当財団で責任を持って廃棄いたします。</p> <p>※個人情報の提供は任意ですが、必要な情報を記載又は提出されない場合は、応募を受け付けられないことがあります。</p> <p>個人情報保護管理者：(公財) 日本科学技術振興財団専務理事 吉田忍</p>
応募方法	<p>郵送</p> <p>郵送の送付場所</p> <p>〒 102-0091 東京都千代田区北の丸公園 2 - 1</p> <p>公益財団法人日本科学技術振興財団 総務室総務グループ 採用担当</p>
問い合わせ先	<p>○職務内容について</p> <p>所沢航空発祥記念館 採用担当</p> <p>(電話：04-2996-2225 ※9：00～17：00 月曜休館、 ただし祝日と重なる日はその翌平日休館)</p> <p>○応募について</p> <p>公益財団法人日本科学技術振興財団 総務室総務グループ 採用担当</p> <p>(電話：03-3212-8484 ※平日 9：00～17：15)</p>